

CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION- NE PAS COMPLÉTER

Nom :

Prénom :

VILLE DE
DAX

DOSSIER
CANDIDATURE

EMPLOI TREMPLIN JEUNES

LE DISPOSITIF «EMPLOI TREMPLIN JEUNES» A POUR OBJECTIFS :

- d'accéder à une première expérience professionnelle,
- de découvrir le monde du travail,
- de s'investir dans un projet collectif.

SI VOTRE CANDIDATURE EST RETENUE, UN CONTRAT DE TRAVAIL DE 2 SEMAINES VOUS ENGAGERA DANS L'UN DES DOMAINES SUIVANTS :

- Espaces Verts
- Services Techniques
- Bibliothèque et Ludothèque Municipale
- Service à la personne (EHPAD)
- Restauration (CCAS)
- Animation (Accueils de loisirs, berges éphémères, service jeunesse)
- Grande distribution (Hypermarché E. Leclerc Dax et Saint-Paul-Lès-Dax)

Dates de dépôt du dossier : **du 8 Janvier au 15 Février 2019 inclus**

Lieu de dépôt du dossier : Service Jeunesse, 9 rue de Borda 40100 Dax

Horaires : du Mardi au Vendredi de 10h à 18h

CONDITIONS D'ACCES AU DISPOSITIF

- Etre âgé de 16 ans (révolus à la date d'embauche) à 22 ans
- Résider à Dax
- Ne pas avoir été recruté dans le cadre des Emplois Tremplin Jeunes précédents
- Ne jamais avoir travaillé

MODALITES DE DEPOT DU DOSSIER

Il est IMPERATIF que le candidat dépose le dossier en mains propres aux animatrices du Pôle Info Jeunesse.
En cas d'impossibilité, merci d'appeler au : 05 24 62 70 41

> **Tout dossier incomplet ne pourra PAS être traité**

IMPORTANT : l'obtention d'un poste sera conditionné à votre participation à la plate-forme d'information qui est donc obligatoire et qui se déroulera pendant les vacances d'avril : **le jeudi 18 avril 2019**

Une réponse vous sera adressée courant avril.

Service Jeunesse
Municipal de Dax
Pôle Info Jeunesse
rue de Borda - 40 100 Dax

Tél. 05 24 62 70 41 - Mail : servicejeunesse@dax.fr - Facebook : [leschallesdedax](https://www.facebook.com/leschallesdedax)

dax.fr



1 – RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS :

Nom :
Prénom :
Adresse complète :
.....
E-mail :
Téléphone fixe : Téléphone portable :
Email des parents :
Portable des parents :

Photo
obligatoire
à coller ici

> Joindre la photocopie de votre pièce d'identité

Date de naissance : Lieu de naissance :
Département : Pays :
Numéro de sécurité sociale du candidat :

> Joindre la photocopie de votre carte vitale

Permis de conduire : Oui Non En cours de validité
Première demande : Oui À déjà postulé

2 – QUOTIENT FAMILIAL DU CANDIDAT

Numéro de CAF :

inférieur à 449 € de 449.01 à 597 € de 567.01 € à 723 €
 de 723.01 € à 930 € supérieur à 930 €

« Les informations recueillies sur ce formulaire sont enregistrées dans un fichier informatisé par le Maire de Dax pour l'attribution des Emplois Tremplin Jeunes. Elles sont conservées pendant 1 an et sont destinées aux services Jeunesse de la Ville de Dax et la Direction Intercommunales des Ressources Humaines du Grand Dax.

Conformément à la **loi « informatique et libertés »**, vous pouvez exercer votre droit d'accès aux données vous concernant et les faire rectifier en contactant : Le Maire de Dax à l'attention de la Direction Intercommunale des Systèmes d'Information »

3 - TRANSPORT

J'autorise l'équipe du Service Jeunesse Municipal à me transporter en qualité de majeur ou à transporter mon, mes enfants dans les véhicules de la Ville de Dax ou loués par le Service Municipal.

OUI NON

4 - DROIT A L'IMAGE

J'autorise l'équipe du Service Jeunesse Municipal à me photographier ou me filmer en qualité de jeune majeur ou à photographier ou filmer mon, mes enfants mineurs en qualité de représentant légal, selon les modalités suivantes : pour l'édition de documents de nature pédagogique, d'expositions relatives à nos accueils, à nos séjours ou à nos manifestations, pour la publication dans la presse locale, sur les sites et supports édités par la Ville.

OUI NON

Signature du jeune majeur

Signature des représentants légaux si mineur

5 – FORMATION GÉNÉRALE (situation actuelle)

Etudes en cours, diplômes obtenus, inscription Pôle Emploi, Mission Locale...

.....
.....
.....
.....

Etes-vous titulaire d'une attestation de secourisme ? Oui r Non r

Si oui lequel ? IPS PSC1 Autre

Avec quel organisme ?

6 – EXPERIENCE PROFESSIONNELLE, STAGE, BÉNÉVOLAT

ENTREPRISE ASSOCIATION	DATES	POSTE	MISSIONS

7 – ACTIVITÉS DE LOISIRS, CENTRES D'INTÉRÊTS

.....
.....
.....
.....
.....

8 – PERIODES ET AFFECTATIONS SOLLICITÉES

Cochez les périodes et affectations sollicitées. Celles-ci ne sont demandées qu'à titre indicatif, la répartition se faisant prioritairement en fonction des besoins et des compétences spécifiques nécessaires au projet.

<input type="checkbox"/> Du 8 au 20 Juillet	<input type="checkbox"/> Espaces Verts
<input type="checkbox"/> Du 22 Juillet au 3 Août	<input type="checkbox"/> Services Techniques
<input type="checkbox"/> Du 19 Août au 31 Août	<input type="checkbox"/> Bibliothèque et Ludothèque Municipale
	<input type="checkbox"/> Service à la personne (EHPAD)
	<input type="checkbox"/> Restauration (CCAS)
	<input type="checkbox"/> Animation (Accueils de loisirs, berges éphémères, service jeunesse)
	<input type="checkbox"/> Grande distribution (Hypermarché E. Leclerc Dax et Saint-Paul-Lès-Dax)

RAPPEL DES PIÈCES À JOINDRE IMPÉRATIVEMENT AU DOSSIER

- | | |
|--------------------------------------|--------------------------|
| Photocopie de la Carte d'Identité | <input type="checkbox"/> |
| Photocopie de la Carte Vitale | <input type="checkbox"/> |
| Justificatif de domicile | <input type="checkbox"/> |
| Attestation CAF du quotient familial | <input type="checkbox"/> |
| CV actualisé | <input type="checkbox"/> |
| Lettre de motivation | <input type="checkbox"/> |

> Tout dossier incomplet ne pourra PAS être traité

Pour rester en contact avec le Service Jeunesse, vous préférez être informés par :

- Mail SMS

Si vous ne souhaitez pas recevoir les informations du Service Jeunesse, veuillez cocher la case suivante