ACCUEILS DE LOISIRS MUNICIPAUX

Fiche de candidature

NOM : …… Prénom : ……

Date de naissance : ……/……/…… Lieu de naissance : ……

Adresse : ……

……

Code postal : …… Ville : ……

Téléphone portable : ……

Adresse Mail (INDISPENSABLE) : ……

FORMATION

Diplômé(e) BAFA ☐ ou Diplôme BAFA en cours d'acquisition ☐

Formation générale BAFA : dates, thèmes et organisme ……

……

Stage pratique BAFA : date, lieu et organisme ……

……

Approfondissement BAFA : dates, thèmes et organisme ……

……

Autre diplôme : ……

Attestation formation aux premiers secours : ☐ OUI ☐ NON

SITUATION PROFESSIONNELLE

Etudiant ☐ Etudes suivies : ……

Demandeur d'emploi ☐ Autre (préciser) ☐ ……

Je souhaite, par ce courrier, poser ma candidature pour un poste d'animateur(trice) à l'accueil de loisirs municipal de Dax pour la ou les période(s) suivante(s) :

Juillet ☐ Juillet et + ☐ Août ☐

Sur la tranche d'âge :

Maternel : 2-3 ans ☐ 4 ans ☐ 5 ans ☐ 6 ans ☐

Primaire : 7 ans ☐ 8 ans ☐ 9 ans ☐ 10 ans ☐ 11 ans ☐

Eté uniquement : 12 ans ☐ 13-15 ans ☐

A compléter impérativement pour l'étude de votre candidature

1) Si vous avez déjà travaillé en tant qu'animateur, quelles sont vos expériences ?
(Période, lieu, structure, tranche d'âge)

2) Quelles raisons vous ont décidé à être animateur de groupes d'enfants ?

3) A votre avis, quelles sont les principales capacités d'un animateur ?

4) Sur quelle tranche d'âges vous sentiriez-vous le plus à l'aise et pourquoi ?

5) Qu'imaginez-vous pouvoir faire avec un groupe d'enfants ?

6) Comment imaginez-vous le travail d'équipe (c'est à dire avec les autres animateurs) ?

7) Si n'avez pas encore exercé en tant qu'animateur, pensez-vous rencontrer des difficultés dans ce rôle ? Pourquoi ?

8) Si vous avez déjà été animateur, pouvez-vous dire quelles ont été les difficultés rencontrées ? Avez-vous pu les résoudre ? Et comment ?

9) Pratiquez-vous une activité spécifique (théâtre, tennis, photo, etc.) ? Si oui, laquelle ?

☐ **J'atteste avoir pris connaissance que les accueils de loisirs de Dax fonctionnent les samedis, et dans le cas où je serai recruté(e), je m'engage à me rendre disponible la semaine du lundi au samedi.**

Fait à ……. le ……/……/…… Signature :

A retourner signé soit par courrier à :
Mairie de DAX - Direction des Ressources Humaines - CS 9007 - 40107 DAX CEDEX
soit par mail : service.rh@grand-dax.fr